

防水シート賃借 仕様書

本仕様書は、防水シート賃借の内容を示すものである。また、本仕様書事項および本仕様書に定めのない事項について疑義が生じた場合は、貸主、借主協議の上解決するものとする。

1. 賃貸借物件

1. 防水シート

3年間 30,660枚予定

物件名	規格	サイズ
防水シート	ゴールド（同等品可）	90mm×160mm

2. リネン管理業務

1. 勤務時間

月曜日	8時00分から17時00分 1名 8時00分から15時00分 1名 ※12時00分から13時00分 休憩
火～金曜日	8時30分から17時00分 1名 8時30分から15時00分 1名 ※12時00分から13時00分 休憩
土・日・祝日	休日

※年末年始・ゴールデンウィークなどの長期休暇については、双方協議のうえ、出勤日を設定する。

2. 業務スケジュール

月曜日～金曜日	不潔リネン類の回収、仕分けを行う。 各病棟へ清潔リネン類の納品を行う。
---------	--

※集荷にあわせて、リネン類の定期集配便の清潔リネンの荷受、不潔リネンの回収対応を行う。

3. 医療関連サービスマークを有していること。

4. 期間

令和 8年 4月 1日から令和 11年 3月31日